Выписка

из Приложение №1

к приказу

Уральского управления Ростехнадзора

от «15»апреля 2022г. №ПР-332-202-о

**План – График реализации**

**мероприятий по профилактике нарушений Уральского управления Ростехнадзора на 2022 год**

**в области безопасности гидротехнических сооружений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профилактического мероприятия | Этапы,  подготовка реализуемого мероприятия | Сроки  (периодичность)  реализации | Ответственные исполнители  (Ф.И.О., занимаемая должность,  служебный номер телефона) | Отчет об исполнении |
|  | **1. Обобщение правоприменительной практики** | | | | |
| 1.1 | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Уральского управления Ростехнадзора | Подготовка и утверждение доклада по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности Уральского управления Ростехнадзора и размещение на официальном сайте Уральского управления Ростехнадзора  (Приказ Ростехнадзора  № Пр – 287 от 30.08.2021) | до 15 марта, следующего за отчетным периодом | Мелкобродова Н.А..- заместитель начальника МОПКОАиЛД  т. (3522) 461945  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915 |  |
| 1.2 | Проведение публичного мероприятия по обсуждению результатов правоприменительной практики в соответствии с утверждённым руководителем Ростехнадзора планом-графиком проведения публичных мероприятий  в территориальных органах | Вовлечение в работу широкого круга подконтрольных организаций путем информирования посредством использования социальных сетей, официальных интернет-ресурсов субъектов Российской Федерации, мессенджеров, средств массовой информации, адресной рассылки по электронной почте поднадзорным субъектам, отраслевым оганам исполнительной власти субъектов Российской Федерации | Март 2022  Июнь 2022  Сентябрь 2022  Декабрь 2022 | Руководитель  управления,  заместители  руководителя,  начальники  отделов,  Астафьева Н.Н. – начальник МОПКОАиЛД  , т. (343) 2514708 |  |
|  | **2. Информирование** | | | | |
| 2.1 | Размещение и поддержка в актуальном состоянии информации на официальном сайте Уральского управления Ростехнадзора (информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований) | Размещение на сайте Управления:  1. Плана проведения плановых проверок на следующий год  2. Статистической информации (отчеты, аналитические записки) по деятельности Управления:  - за 2021 год;  - за 1 полугодие 2022 г.  3. Отчетов о состоянии аварийности и травматизма на поднадзорных предприятиях:  - за 2021 г.  - за 1 полугодие 2022 г.  4. О результатах расследований аварий на поднадзорных объектах;  5. О результатах проведения плановых проверок крупных и социально-значимых предприятий.  6. Направление информации, размещение на официальном сайте:  - перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  - информирование поднадзорных предприятий о внесении изменений в нормативные правовые акты;  - обзор об обстоятельствах и причинах аварийности и травматизма и принятых мерах по его снижению на поднадзорных предприятиях;  - утвержденные проверочные листы;  - перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;  - сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  - сведения о порядке досудебного обжалования решений территориального управления Ростехнадзора, действий (бездействия) его должностных лиц;  - программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного надзора в области безопасности гидротехнических сооружений  на 2022 год  - иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) программой профилактики рисков причинения вреда | До 20.12.2021  До 20.12.2022  До 30.01.2022  До 30.07.2022  До 30.01.2022  До 30.07.2022  Не позднее 7 дней по окончании расследования  Не позднее 3 дней по окончании проверки  В течение года  Постоянно  Постоянно  По мере необходимости  В течение 5 дней после регистрации в Минюсте России  Постоянно  Постоянно  Постоянно  В течение 5 дней со дня утверждения руководителем Управления  По мере необходимости | Мельчакова В.Ф.- заместитель начальника МОПКОАиЛД  т. (343) 2571266  Мельчакова В.Ф.- заместитель начальника МОПКОАиЛД  т. (343) 2571266  Мельчакова В.Ф.- заместитель начальника МОПКОАиЛД  т. (343) 2571266.  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915  -/-/-/-  -/-/-/-  -/-/-/-  -/-/-/-  -/-/-/-  -/-/-/-  Мельчакова В.Ф.- заместитель начальника МОПКОАиЛД  т. (343) 2571266  -/-/-/- |  |
| 2.2 | Подготовка разъяснений правил, требований, регламентных процедур в регулируемой сфере: | в формате инфографики, презентационных материалов / видеороликов / электронных брошюр, содержащих руководство по соблюдению обязательных требований | При подготовке к проведению публичного мероприятия по обсуждению результатов правоприменительной практики; семинаров; в иных случаях при необходимости | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915 |  |
| 2.3 | Информирование поднадзорных субъектов и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований с использованием информационных технологий и научно-технических достижений (совещания, конференции, вебинары, мероприятия в режиме видео-конференц-связи и т.п.).  Участие в семинарах, круглых столах, проводимых государственными органами, общественными организациями | По мере необходимости  По мере поступления приглашений | В течение года | Руководитель  Управления,  Заместители руководителя,  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915 |  |
| 2.4 | Участие в заседаниях комиссий по обеспечению безопасного прохождения паводка 2021 года | По мере поступления приглашений | В течение года | Руководитель  Управления,  Заместители руководителя,  Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915 |  |
|  | **3. Консультирование** | | | | |
| 3.1 | Оказание консультативной помощи работникам поднадзорных организаций в рамках оказания государственных услуг | Подготовка разъяснений по обращениям и запросам | По мере поступления | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915;  инспекторский состав |  |
| 3.2 | Предоставление консультаций при:  - личном обращении граждан и представителей контролируемых лиц,  - посредством телефонной связи,  - видео-конференц-связи,  - в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Консультации по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля в области безопасности гидротехнических сооружений.  При проведении плановых и внеплановых проверок  (*По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется)* | I квартал 2022 года (не реже 1 раза в месяц) | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915;  инспекторский состав |  |
| II квартал 2022 года (не реже 1 раза в месяц) |  |
| III квартал 2022 года (не реже 1 раза в месяц) |  |
| IV квартал 2022 года (не реже 1 раза в месяц) |  |
| 3.3 | Предоставление консультаций посредством электронной почты, при получении запроса в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации  о рассмотрении обращений граждан и организаций | Подготовка разъяснений по обращениям и запросам по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля в области безопасности гидротехнических сооружений | Постоянно при получении обращений и запросов | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915;  инспекторский состав |  |
|  | **4. Объявление предостережения** | | | | |
| 4.1 | Направление предостережений  о недопустимости нарушения обязательных требований  (в случае наличия сведений  о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям) | В порядке реализации Федерального закона  от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2021  № 1080 «О федеральном государственном надзоре в области безопасности гидротехнических сооружений» | В течение года | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915;  инспекторский состав |  |
|  | **5. Меры стимулирования добросовестности** | | | | |
| 5.1 | Оценка добросовестности | Оценка добросовестности проводится по заявлению юридических лиц (В порядке реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1080  «О федеральном государственном надзоре в области безопасности гидротехнических сооружений») | В течение года по мере поступления | Макаров В.Б. -начальник межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями  т. (343) 3776915;  инспекторский состав;  совместно с государственными гражданскими служащими межрегионального отдела планирования, контрольно-организационной, аналитической и лицензионной деятельности |  |
| 5.2 | Размещение информации о применяемых Уральским управлением Ростехнадзора мерах стимулирования добросовестности контролируемых лиц, порядка и условий применения соответствующих мер, в том числе методики и критерии оценки добросовестности контролируемых лиц,  на официальном сайте Уральского управления Ростехнадзора | Постоянно |  |
| **Общее по всем видам надзора** | | | | | |
| 1. | Подготовка одного материала в СМИ или 1 пресс-релиза об инициированных мероприятиях | об инициированных мероприятиях | Ежемесячно,  после согласования с пресс-службой центрального аппарата Ростехнадзора | заместители  руководителя,  начальники  надзорных отделов Управления |  |
| 2. | Информирование поднадзорных лиц | в качестве дополнительных средств доведения информации могут быть  задействованы мониторы и информационные стенды, размещенные  в помещениях, предназначенных для предоставления государственных услуг,  приема корреспонденции и т.д. | постоянно | Саблин В.А. – начальник межрегионального отдела документационного и хозяйственного обеспечения  начальники  отделов Управления |  |
| 3. | Организация проведения семинаров для инспекторского состава Уральского управления | в целях повышения культуры взаимодействия должностных лиц Управления с поднадзорными лицами | По мере необходимости,  в течение года | Рашкин В.Ю. – начальник отдела кадров и спецработы  т. (343) 2514718 |  |